

Дневник преддипломной практики
(рабочий график (план) проведения практики)

Дневник преддипломной практики (рабочий график (план) проведения практики:

Дата	Выполнимая работа
10.09.2018	Оформление документов на прохождение практики
11.09.2018	Вводный инструктаж по режиму работы Инструктаж по технике безопасности с отметкой в журнале инструктажа на рабочем месте Инструктаж проведен руководителем практики
12.09.2018	Изучение уставных документов предприятия, истории создания и функционирования предприятия Изучение организационной структуры управления Изучение работы и функциональных обязанностей сотрудников организации
13.09.2018	Сбор и обработка первичных документов по видам оказываемых услуг. Анализ полученных данных.
14.09.2018	Изучение и анализ штатного расписания ИП Шилов Анализ отдела по работе с персоналом и кадровым документооборотом
17.09.2018	Ознакомление с законодательными и нормативными правовыми акты, с нормативными и методическими материалами, касающимися деятельности ИП Шилов
18.09.2018 - 21.09.2018	Изучение порядка формирования и представления информации в бухгалтерской отчетности Анализ основных финансово-экономических показателей организации, бухгалтерского баланса
24.09.2018 - 26.09.2018	Ознакомление с составом оборотных средств, источниками их формирования и эффективностью использования Проведение анализа доходов и порядка распределения прибыли Анализ движения денежных средств организации
27.09.2018 - 02.10.2018	Анализ основных нормативных документов предприятия ИП Шилов, регламентирующие порядок формирования бухгалтерской, налоговой и отчетности во внебюджетные фонды

03.10.2018 - 05.10.2018	Анализ основных нормативных документов, регламентирующих порядок оформления отчетов во внебюджетные фонды ИП Шилов
08.10.2018	Изучение налогообложения предприятия ИП Шилов
09.10.2018	Подведение итогов и написание отчета о производственной практике
10.10.2018	Оформление отчетных документов о прохождении практики

Заключение руководителя от организации:

Практика была организована в соответствии с разработанной институтом программой практики.

Во время прохождения преддипломной практикант, зарекомендовал себя как грамотный, ответственный и пунктуальный сотрудник. При выполнении требуемых задач, проявлял заинтересованность и активность, умело справлялся с поставленными задачами, проявил концентрацию на решение проблем. В процессе работы практикант стремился показать себя как обученный и квалифицированный специалист.

Знания, полученные в институте, позволили ему в полном объеме выполнить программу практики. Никаких замечаний практикант за время прохождения практики, не имел.

Программа практики выполнена полностью.

По результатам практики заслуживает оценки «отлично».

Дата « ____ » _____ 2018г.

_____ / _____

Заключение руководителя от института:

Дата « ____ » _____ 2018г.

_____ / _____

ОТЧЁТ-ПО-ПРАКТИКЕ.РФ