

КАЛЕНДАРНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Дата	Время	Содержание работы	Выполнение работы (выполнил\не выполнил)
дд.мм.гггг	чч.мм	Оформление документов на прохождение практики	выполнил
дд.мм.гггг	чч.мм	Вводный инструктаж по режиму работы Инструктаж по технике безопасности с отметкой в журнале инструктажа на рабочем месте	выполнил
		Изучение работы и функциональных обязанностей сотрудников организации Знакомство с организационной структурой управления	выполнил
		Изучение миссии, цели, задач, стратегии предприятия	
		Описание информационных потоков деятельности подразделения организации Анализ бизнес-процессов деятельности подразделения организации.	
		Реализация интерфейса или отдельного модуля (сервиса) программного средства.	
		Подведение итогов и написание отчета о производственной практике Оформление отчетных документов о прохождении практики	
Общее количество часов	216 ч.		

Руководитель практики от организации
(предприятия, учреждения, сообщества)

фамилия, имя, отчество, должность

подпись руководителя