

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель от организации,  
должность

\_\_\_\_\_  
ФИО

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель от Университета,  
должность, ученая степень, ученое  
звание

\_\_\_\_\_  
ФИО

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Индивидуальный план работы**

студента группы \_\_\_\_\_

шифр и номер группы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

№ п/п	Этап практики	Виды работ	Период выполнения работ
1	Подготовительный этап, включая инструктаж по технике безопасности	Прохождение инструктажа по технике безопасности. Составление индивидуального плана и задания.	
2	Сбор информации об объекте практики и анализ источников.	Ознакомление с организационной структурой. Ознакомление с должностными инструкциями.	
3	Обработка и анализ полученной информации	Анализ деятельности подразделения, определение исследовательской задачи, подбор источников и формулирование предложения по решению.	
4	Подготовка отчета о практике.	Обобщение полученной информации, формулирование приобретенных и закрепленных навыков. Подготовка отчета.	

Студент \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

**otchet-po-praktike.ru**

**Отчеты под ключ**

**8 (800) 100-26-28**

**dist24@mail.ru**

[otchet-po-praktike.ru](http://otchet-po-praktike.ru)

Отчеты под ключ

8 (800) 100-26-28

[dist24@mail.ru](mailto:dist24@mail.ru)